Madame Carole HUAU
La Courtaudière
49220 VERN D'ANJOU

Portable : 06.03.20.77.47
Mail : huau.patrice@orange.fr

Vern d'Anjou, le 8 septembre 2020

Objet : réponse à votre offre d'emploi « **Assistante formation** »

Madame, Monsieur,

Je relève avec un vif intérêt votre offre d'emploi actuellement affichée sur le site internet INDEED, visant à pourvoir un poste **d'Assistante formation.**

Avec **22 années d'expérience** à mon actif au sein de la société **La Toque Angevine** (secteur Agroalimentaire – Groupe LDC), j'ai pu affirmer mon sens de la rigueur, de l'organisation, de la polyvalence et de l'autonomie. Soucieuse de rester en constante progression, j'ai toujours cherché à me perfectionner en participant à de nombreuses formations. J'ai aujourd'hui le désir de relever de nouveaux défis en rejoignant une structure me permettant d'envisager de nouvelles perspectives de carrière.

Je joins à la présente mon curriculum vitae et reste à votre entière disposition pour un entretien qui me permettrait de vous exposer de façon plus détaillée ma profonde motivation pour ce poste.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de mes sincères salutations.

Carole HUAU