Sébastien JACQUET

Services généraux/administration



12 rue Petit
75019 PARIS
06.80.32.50.26
sjacquet@neuf.fr
Permis B

Présentation

«J'ai occupé le poste d'**Adjoint RH et Services généraux** au sein de la Société MELITTA-France (Fabrication et distribution d'électroménager-commerce de gros), jusqu'au 1° janvier 2020.. J'ai initié une rupture conventionnelle *pour pouvoir me consacrer un temps à ma passion : l'étude des Gemmes et minéraux.* Je recherche actuellement tous emplois tout emploi dans le secteur des services généraux/Gestion administrative/Ressources humaines.. Par ailleurs, si cela s'avère nécessaire, des prises de références sont tout a fait envisageables »

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

STAGE : salle de ventes aux enchères *(Mai/juin 2021)*
« Haynault Auctions » - Bruxelles : descriptions lots de bijoux, authentifications et estimations.

ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES (*2016 – 2020)*
MELITTA-France – Paris 10 et Saint-Denis (93)
Principales missions:
- SERVICES GENERAUX : Reprise des missions précédentes -2015
- Recrutement: Gestion administrative des intérimaires, recrutement des stagiaires, apprentis, commerciaux (Chefs de secteur, Promoteurs des ventes…), mise en œuvre de la procédure d'accueil pour les nouveaux salariés
- Gestion du Personnel : Gestion des Médecines du travail (Paris, province, Force de vente), Gestion des tickets et cartes restaurant, support RH sur le pilotage des projets RH et RH Groupe, Organisation des évènements de l'Entreprise (Salons, Conventions…)
- Communication interne : Correspondance avec le siège MELITTA-Groupe en Allemagne, pour la communication du Groupe Online et intranet, Gestion et élaboration du « qui fait quoi », Livret d'accueil , Organigramme, revue de presse et gestion des abonnements

ADJOINT SERVICES GENERAUX *(2009 – 2015)*
Prestataire chez MELITTA-France – Paris 10
Principales missions:
- Suivi de la maintenance de l'Entreprise
- Contrats avec les prestataires téléphoniques
- Négociation des contrats de maintenance et d'entretien
- Respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Organiser les contrôles réglementaires
- Elaborer les procédures et fiches de prescription techniques

Complémentaires :
- Organiser, superviser des déménagements, des expositions et des salons…
- Gestion des fournitures hors production et consommables…

COADMINISTRATEUR COMPAGNIE DE THEATRE *(2006 – 2010)*
Compagnie « Les fruits défendus » Paris 12
Principales missions:
- Gestion de la Trésorerie et des Budgets
- Déterminer les moyens techniques a mettre en œuvre
- Rechercher des partenaires, des financements et des lieux
- Encadrement du Personnel (contrat de travail, intermittent du spectacle…)

ASSISTANT PSYCHOLOGUE *(2004-2006)*
Cabinet de Psychologie et de Thérapie ASHA – Paris 18
- Accompagnement et réinsertion de populations migrantes
- Soutien Psychologie et thérapeutiques pour toxicomanes

CLUB MEDITTERRANEE (4 saisons été/hiver)
Barman, service à table
Gestion de la Cave a vin,
Entretien des chambres…

FORMATION

2020-2021: EGT ***(European gemmologist training)***. Obtention du diplôme et titre de Gemmologue – Institut nationale de Gemmologie - Paris 8
2015- 2016 ***:*** Master 1 « ***Gestion des ressources Humaines »*** - Gestion de projets RH, Gestion de l'emploi et des compétences, Droit et financement de la Formation, Droit social – **IGS** Paris 17
2008-2009 : Diplôme « ***Assistant de Production Cinéma et audiovisuelle*** » - CEFPF « Centre européen de formation à la production de film » - Paris 20
1999-2000 : ***Maitrise de Psychologie clinique / Ethnopsychiatrie*** – Université Paris VIII

COMPÉTENCES

- Maîtrise des outils de bureautique
- Maîtrise de la gestion et du suivi de budget
- Recrutement, Formation, conduite d'entretien, Gestion administrative des contrats de travail, législation sociale, intégration des nouveaux salariés, Logiciel GRH (KELIO, SAP, AFI…)

- Communication et Négociation, Qualité rédactionnelle, Maitrise des outils informatiques (Back Office, SAP etc…)

- Connaissance des Gemmes, minéraux et pierres décoratives. Certification Diamant et connaissance juridique du commerce des gemmes

---

CENTRE D'INTERET

Natation

Cinéma et Théâtre

Pratique du YOGA, Médiation et KUNG-FU

Asie, Amérique du Sud et Nord, Afrique centrale et subsaharienne…