Gisèle RAGUIN

2 A la Perrière
25440 Paroy

06-84-16-65-61
giphimax25@hotmail.fr

Née le 26/11/1966
Permis B / Véhicule

ASSISTANTE FAMILIALE

Adaptabilité / Disponibilité / Générosité / Tolérance / Autorité / Patience / Respect / Écoute / Esprit d'équipe

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Septembre 2020 – Décembre 2020 : **Assistante familiale – Relais Parental** *(Doubs)*
- Accueils intermittents avec et sans nuitées d'enfants de 4 mois à 9 ans.

Août 2015 – Juillet 2020 : **Assistante familiale – La Vie Au Grand Air** *(Villers-Farlay)*
- Responsabilité éducative : œuvrer pour aider une fratrie d'une sœur et d'un frère à trouver un équilibre dans leurs vies en leur apportant une sécurité matérielle et affective.
- Suivi de la santé des enfants : examens médicaux, suivi CMP pour le garçon.
- Suivi de la scolarité : devoirs, réunions avec les professeurs.
- Relations avec la famille d'origine, la famille relais AFB et l'équipe pluridisciplinaire.

Sept 2011 – Juin 2015 : **Vendeuse polyvalente – Croc' Nature** *(Pontarlier)*
- Conseil à la clientèle, gestion de commandes, mise en rayon, tenue des caisses etc.

2009-2011 : **Secrétaire d'accueil – Club Tonic et Pontarlier Gym** *(Pontarlier)*
- Accueil du public, tenue du standard, rédaction de courriers, classement de dossiers.

2006-2009 : **Vendeuse en boulangerie** *(Doubs)*

2002-2005 : **Hôtesse de caisse/Vendeuse/Animatrice commerciale** *(Besançon)*

2001-2002 : **Responsable de magasin – Le Temps du Bio** *(Pirey)*
- Gestion du personnel et de planning, gestion de commandes, agencement des produits etc.

2000 : **Secrétaire d'accueil – Auto-Ecole Maisonneuve** *(Besançon)*
- Accueil du public, tenue du standard, rédaction de courriers, classement de dossiers.

1999 : **Agent recenseur – INSEE** *(Besançon)*

1994-1998 : **Hôtesse d'accueil – Lycée Victor Hugo et Mairie de Saint-Vit** *(Doubs)*

1988-1991 : **Secrétaire** – **Intérim** *(Paris)*

1986-1987 : **Responsable du rayon langues étrangères – Librairie Cêtre** *(Besançon)*

FORMATION

Diplôme d'Etat d'Assistant Familial : en cours depuis septembre 2019
Prévention et Secours Civiques de Niveau 1 (PSC1)
Réactualisation des connaissances en culture générale à l'AFPA (Besançon)
Secrétariat et bureautique au CRIF Formation Conseil (Besançon)
Secrétariat et initiation au clavier au FRATE (Besançon)
Baccalauréat A2

COMPÉTENCES

Espagnol : C2
Anglais : B1
Italien : B1
Informatique : Pack Office

CENTRES D'INTÉRÊT

Bénévolat (L'Episolidaire et les Restos du Cœur)
Lecture
Jardinage