

Florène CLEMENT

5b, grande rue
54760 MOIVRONS
Tel > 06.47.41.91.40
Email > florene.clement22@gmail.com

Née le 22/11/1997 > 25 ans
Permis B avec véhicule personnel

Directrice Adjointe d'EAJE

Expériences professionnelles

OCT. 2020 – AUJOURD'HUI › **ATTACHEE DE DIRECTION** › **EHPAD KORIAN LES JARDINS DU CHARMOIS**
Responsable des ressources humaines, paie, gestion des arrêts, accompagnement et management du personnel, suivi budgétaire
Polyvalence au poste de secrétaire administrative, responsable relation famille et commerciale

OCT. 2018 – SEPT 2020 › **STAGE / APPRENTISSAGE MASTER** › **EHPAD KORIAN VAL DES SOURCES / L'AGORA**
Participation à la gestion des RH, gestion des budgets, amélioration continue de la qualité, gestion de crises, suivi commercial, relationnel interne et externe, évaluation des besoins des usagers et de leurs familles, relation avec les partenaires et les fournisseurs, accueil physique et téléphonique, négociation syndicale

ETE 2018 › **VITAME AIDE A DOMICILE**
Responsable de secteur et chargée de relation prescriptrices et bénéficiaires : plannings, création de dossiers

NOV. 2017 – MAI 2018 › **STAGE LICENCE** › **CENTRE MEDICAL CHIRURGICAL OBSTETRICAL DE LA COTE D'OPALE**
Mise en place de projets avec la directrice des soins et le directeur adjoint, gestion de planning, management d'équipe, lecture des procédures, suivi des entretiens annuels, recrutement, audit, suivi de plan d'action

ETE 2017 › **TRANSPORT CLEMENT**
Facturation, enregistrement comptable (EBP), rapprochement bancaire, classement

FEVRIER 2017 › **EHPAD NOTRE DAME DU BLAUBERG A SARREGUEMINES**
Accueil physique et téléphonique, création de planning, création et mise à jour des fichiers

DEC. 2016 – JANV. 2017 › **STAGE BTS : EHPAD NOTRE DAME DU BLAUBERG A SARREGUEMINES**
Mise en place de projets en collaboration avec la directrice, gestion du courrier, création et suivi des dossiers des usagers

ETE 2016 › **TRANSPORT CLEMENT**
Facturation, enregistrement comptable (EBP), rapprochement bancaire, classement

MAI – JUIN 2016 › **STAGE BTS : CROIX ROUGE FRANCAISE A SARREBOURG**
Accueil, rangement et étalage des denrées, distribution et encaissement, enquête de satisfaction

Formations

2018-2020 › **MASTER 2 MANAGEMENT DES ETABLISSEMENTS SANITAIRES ET SOCIAUX**
2017-2018 › **LICENCE PROFESIONNELLE GESTION DES STRUCTURES SANITAIRES ET SOCIALES**
2015-2017 › **BTS SERVICES ET PRESTATIONS DES SECTEURS SANITAIRE ET SOCIAL**
2016 › **PREVENTION ET SECOURS CIVIQUES DE NIVEAU 1**
2012-2015 › **BACCALAUREAT GENERAL ECONOMIQUE ET SOCIALE** Spécialité Sciences Politique et Social

Compétences

ANGLAIS › Niveau B1
INFORMATIQUE › C2i (Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher), NetSoins, Sagesse, Unik, Basware, Net Entreprise, différents logiciels de planning

Centres d'intérêt

ASSOCIATION › Téléthon, Restos du cœur, Zumbathon
SPORT › Danse, Championne de France de quilles share, escalade, boxe
DIVERS › Voyages