Jessica LEDOUX

Contacts

Téléphone
06 43 82 79 21

Email
jessica.ledoux.45@gmail.com

Adresse
3Q Impasse de la Chaubardière
Maison 2
45170 Neuville Aux Bois

Permis

B - Véhicule Léger

Formations

Septembre 2018 - Octobre 2019
Diplôme d'Etat D'Accompagnant Educatif et Social
IRFSS Croix Rouge Bois Guillaume (76)

Septembre 2014 - Juin 2017
Niveau 2ème Année Licence Psychologie
Université de Rouen

Septembre 2012 - Juin 2013
Niveau 1ère Année LLCE Anglais
Université Picardie Jules Vernes Amiens

Juin 2011
Baccalauréat Général filière économique et sociale
Lycée Gorges Brassens Neufchatel-en-Bray (76)

Langues

Anglais Intermédiaire

Allemand Débutant

Fortes de différentes expériences professionnelles, je sais m'adapter, faire preuve de rigueur et de précision et j'apprécie le travail en équipe. Je suis organisée, autonome et priorise mes tâches en fonction des objectifs à atteindre.

Expériences

Février 2021 - Mars 2023
Association Imanis, Pithiviers
Accompagnatrice sociale
Accompagnement de personnes en situation de vulnérabilité, de rupture sociale dans différentes structures (Accueil de Jour, Centre d'hébergement et de réinsertion social, hébergement d'urgence/Accueil de Nuit, Appartement de stabilisation, Centre de premier Hébergement et Pension de Famille).

Octobre 2019 - Janvier 2021
Foyer de vie Le Clos du Roy, Lorris
Accompagnant Educatif et Social
Accompagnement de personnes en situation de handicap mental moyen à lourd, dans les gestes de la vie quotidienne (hygiène, aide à la prise au repas, animation, préservation de l'autonomie à travers différents ateliers, transmissions écrites et orales de tous les évènements et observations. Suivi, synthèse, mise à jour des dossiers. Accompagnement aux différents rendez vous, lien avec les tiers.

Juin 2014 - Septembre 2019
McDonald's Ferrières-en-Bray(76)
Equipière Polyvalente
Formée sur les différents postes. Connaissance et application de procédures spécifiques à chaque poste occupé. Suivi de stock, contrôle des DLC. Travail rapide et efficace pour respecter les temps de préparation. Réponse adaptée aux attentes des clients.

Septembre 2012 - Juin 2014
Lycée Louis Thuilliers Amiens
Assistante D'éducation
Surveillance des élèves, prévention et gestion des conflits, suivi des absences, saisies administratives, suivi de dossiers, aide aux devoirs.