Samia CHERRAK

STAGE D'OBSERVATION

18 ans

Née le 23/02/2004

Nationalité Française

OBJECTIF :

Je souhaiterais effectuer un stage d'observation dans votre structure afin de m'orienter dans le domaine du sport

200 avenue de Strasbourg

5400 NANCY

07 81 84 27 43

samiacherrak303@gmail.com

ACTIVITÉS SPORTIVES :

- Football en club

SOFT SKILLS :

- Sens du service
- Qualité d'écoute
- Aisance relationnelle

PROJETS REALISÉS :

- **Forum « Après mon bac »**
- (Organisation des planning, accueil physique)
- **Concours « zéro cliché » du CLEMI (égalité filles/garçons)**

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Du 11/10/au 20/11/2021	**STAGE MERCEDES BENZ** ● Participation aux ventes privées ● Accueil physique et téléphonique ● Gestion du flux clients	LAXOU
Du 07/06 au 2/07/ 2021	**STAGE LYCEE CYFLÉ** ● Accueil physique/téléphonique	NANCY
Du 20/01 au 25/02 /2021	**STAGE ASSOCIATION MUSSIPONTAINE IMMIGRÉS**	PONT À MOUSSON
Du 06/01 au 24/01/ 2020	**STAGE AGENCE DE VOYAGE ELEVEN TRAVEL**	METZ
Du 28/01 au 02/02 /2019	**STAGE D'OBSERVATION EN CRÉCHE**	ESSEY LES NANCY

FORMATION

2020/2022 : Première et Terminale **Baccalauréat Professionnel « Métiers de l'Accueil »** au Lycée Jean HANZELET à PONT À MOUSSON. obtention du baccalauréat mention assez bien

Compétences développées :

- Gestion de l'accueil multicanal (gestion des activités, gestion des flux, gestion des conflits)
- Gestion de l'information et des prestations organisationnelles (gérer des prestations interne et externe, contribuer à la mise en place de projet)
- Gestion de la relation commerciale

(Vente, fidélisation, gestion des réclamations)

2019/2020 : Seconde Baccalauréat Professionnel « Métiers de la relation client »

2018/2019 : 3ème au collège Val de Seille à NOMENY

COMPÉTENCES INFORMATIQUES

WORD, EXCEL, POWER POINT, MECA PLANNIG (logiciel gestion de RDV), ICAR DMS (gestion compte clients), TEAMS.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

**rticipation aux
s lycéens**

Allemand : A1
Anglais : A1