

JEAN MISSIHOUN

COORDONNÉES

06 44 99 29 38
missihounkoffijean20@gmail.com
3 Avenue de Bourgogne
25000 Besançon
Permis B

Compétences

Saisir d'écritures comptables
Rapprochement bancaires
Réaliser des inventaires
Préparation des états financiers
Logiciels: SAGE ; EXCEL ; PERFORA

Qualités

Organisé
Rigoureux
Polyvalent
Bon sens relationnel

Langues

Français : Langue maternelle
Anglais : B2

Centres d'intérêt

Le sport
La musique

EMPLOYE POLYVALENT

Profil Professionnel

Étudiant en troisième année de Licence Administration Économique et Sociale à université de Franche-Comté, je suis à la recherche d'un travail à temps plein afin de mettre à votre disposition mes compétences . Ponctuel et rigoureux, j'aime le travail en équipe.

Formations

- Licence 3 Administration Économique et Sociale Université de Franche comté - 2023 - 2024
- Licence en Comptabilité Contrôle et Audit Université de Lomé Lomé - Togo - 2019 - 2021
- Baccalauréat en Technique et quantitative de Gestion Lomé Togo - 2017 - 2018

Expériences professionnelles

Stage à COCCI MARKET
Meulan en Yvelines, Avril - Mai 2024

- Gestion de la caisse : encaissement et facturation
- Approvisionnement, réassort des rayons et étiquetage des articles
- Rotation des produits en fonction de la date de péremption
- Préparation des commandes
- Exécution des opérations de réception, stockage

Employé polyvalent à Clean office
Besançon

- Nettoyage des vitres
- Nettoyages des sols
- Mise en places de consommables
- Désinfestation des surfaces

Inventoriste, travail à temps partiel à la société RGIS
Besançon

- Collaborer avec l'équipe pour organiser les inventaires
- Participer à la préparation des équipements et à la communication des résultats à l'équipe de gestion
- Effectuer des inventaires physiques des stocks

Stage à la Direction Financière et Comptable du Port Autonome de Lomé
Lomé - Togo, octobre - décembre 2022 (2 mois)

- **A**nalyser et imputer des factures des clients et fournisseurs
- Enregistrer des opérations de flux de trésoreries dans des journaux de caisses et de banques
- vérifier et analyser des comptes clients et leurs solvabilités
- Organisations et archivage des pièces comptable
- Enregistrement dans le logiciel Perfora

Expérience Associative

AFEV

- Accompagner un enfant en difficulté scolaire : approche axée sur les besoins et centres d'intérêts pour redonner confiance