AMINA TANCHÉ

AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE



Née le 28 juillet 1984
Titulaire du permis B, véhicule
Nationalité Française
Mariée, 2 enfants

CONTACT

TÉLÉPHONE :
06 26 12 29 34

E-MAIL :
aminasaha@yahoo.fr

ADRESSE :
4 impasse des Marais
25400 AUDINCOURT

DIVERS

Formation à la Prévention des Risques liés à l'Activité Physique - Sanitaire et Social (Octobre 2015)
Titulaire de l'Attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence (Janvier 2015)

Maîtrise de l'outil informatique

Langues : Bon niveau en arabe dialectal et en anglais

Centres d'intérêt : Littérature, cuisine, bricolage et décoration intérieure

MES COMPÉTENCES

Accompagnement de l'enfant dans les activités d'éveil et de la vie quotidienne
Accompagnement des parents dans leur rôle éducatif
Appréciation de l'état clinique d'une personne à tout âge de la vie
Réalisation de soins adaptés à l'état clinique de l'enfant
Utilisation des techniques préventives de manutention, d'ergonomie
Communication adaptée à l'enfant, à sa famille
Entretien de l'environnement direct de l'enfant, maîtrise des règles d'hygiène
Recueil, traitement et transmission des informations
Organisation du travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire
Encadrement d'activités périscolaires en école maternelle

MON PARCOURS PROFESSIONNEL

Auxiliaire de Puériculture, Multi-accueil « L'Île aux Koalas » de Valdoie (90)
Actuellement en CDD depuis mars 2018
Auxiliaire de Puériculture, Halte-garderie « Le Petit Prince » à Audincourt (25)
Mars 2017-Mars 2018
Auxiliaire de Puériculture, Multi-accueil « L'Île aux Koalas » de Valdoie (90)
Sept.2016-Mars 2017
Halte-garderie « Le Petit Prince » à Audincourt (25)
Juin 2016 (Stage)
Multi-accueil « La Manduline » à Mandeure (25)
Mai 2016 (Stage)
Service de Néonatologie de l'Hôpital Nord Franche Comté (90)
Avril 2016 (Stage)
Multi-accueil de Valdoie (90)
Février 2016 (Stage)
Service de Maternité de l'Hôpital Nord Franche Comté (25)
Novembre 2015 (Stage)
EME Le Chemin Vert (AHSSEA), Vesoul (70)
Octobre 2015 (Stage)

…et de 2004 à 2013 diverses expériences dans le domaine du secrétariat et de l'assistanat de gestion, notamment dans des cabinets d'architecture et bureaux d'études, qui contribuent également à mon savoir-être ainsi qu'à mes compétences.

MA FORMATION

Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture
2016 – IFAP de Montbéliard

Brevet de Technicien Supérieur d'Assistant de Gestion en PME/PMI
2004 – Pôle Formation de la CCI de Strasbourg du Bas-Rhin

Baccalauréat Technologique opt. Sciences et techniques du tertiaire
2002 – Lycée Jean Monnet à Strasbourg