BORGEAUD Sandra
15/11/1999
4 Rue des Pommiers
25660 – Saône
Tél : 06.51.41.75.24
E-mail : borgdsandra@gmail.com

COMPÉTENCES

Petite enfance: Accompagner la mère et l'enfant, communiquer entre les familles et l'équipe, accompagner l'enfant dans son développement.
Aide soigante: Accompagner la famille et le patient, communiquer avec l'équipe, assurer les soins de nursing, solliciter le patient sur les gestes quotidiens, aider à ne pas perdre son indépendance.
Hôtesse de caisse: Informer et orienter les clients, être en charge de l'encaissement.
Administration: Création de fiche clients, traiter les demandes des clients, gestion des paiements, gérer le standard téléphonique, gestion des archives.

LANGUES:
Anglais A1
Italien B1

LOGICIEL: Microsoft office/ PowerPoint/OpenOffice

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

FEVRIER/SEPTEMBRE 2020 Agent de service hospitalier faisant fonction aide-soignante au Centre de Long Sejour de Bellevaux

DECEMBRE 2018/JANVIER 2020 Hôtesse de caisse au Super U de Saône

STAGE 2016/2019

AVRIL/JUIN 2019 Préparatrice en Pharmacie à Saône

JANV/MARS 2019 ADMR Aide à Domicile en milieu Rurale

JANV/MARS 2018 Secrétaire Adminitrative au Garage du Lac à Saône

SEPT/OCTOBRE2018 Animatrice au Periscolaire d'Etalans

AVRIL/MAI 2018 Animatrice à la maison de retraite MARQUISET à Mamirolle

FEVR/MARS 2017 Préparatrice en cuisine au collège de Saône

DIPLÔMES OBTENUS

SEPTEMBRE 2019 BAC professionnel Services aux personnes et aux territoires

JUIN 2019 CAP petite enfance

JUIN 2018 BEPA Service aux personnes et aux territoires

2016/2019 Formation SAPAT (Service aux personnes et aux territoires)