Charlotte FRASLIN
11 Rue du Souchet
49 080 Bouchemaine
Permis B et véhicule

34 ans
Tel : 06.15.01.37.39
charlotte.fraslin49@hotmail.fr



Mes compétences : un profil commercial au service des entreprises

Gestion de la relation commerciale

- Sourcing
- Référente interventions écoles auprès des étudiants nouvellement diplômés
- Participation aux salons du recrutement
- Organisation et participation à diverses opérations commerciales
- Réalisation des bilans de satisfaction clients
- Accueil clientèle physique / téléphonique (entrants et sortants)
- Négociation clients : découverte, analyse des besoins, argumentation et négociation tarifaire
- Fidélisation de la clientèle : Visites de courtoisie et présentation des nouveaux produits
- Développement d'un portefeuille clients : prospection physique et téléphonique, visites des biens locatifs
- Mise en place d'un projet d'optimisation commerciale (respect coûts/délais/objectifs)
- Mise en relation entre les locataires et les prestataires

Gestion / suivi administratif

- Traitement de la CV thèque
- Gestion administrative des dossiers intérimaires : réalisation des contrats de travail, traitement des arrêts maladie et accidents de travail, suivi des visites médicales, du planning, et gestion de la paie (validation des relevés d'heures, saisie d'acomptes), traitement des factures, trop perçus et impayés, devis
- Gestion et suivi des entretiens de recrutement (placement et intérim)
- Gestion des formations professionnelles
- Rédaction des états des lieux, classement et archivage des dossiers
- Réalisation des procédures d'accueil (contrats de location, documents techniques : DPE, Diagnostic amiante)
- Analyse de l'éligibilité des dossiers

Maîtrise bureautique / supports de communication

- Prise de photos, rédaction du descriptif des annonces publiées sur le site Internet
- Réalisation de mailings et démarchage
- Maîtrise du Pack office et des logiciels de gestion de projet (Gantt Project), de gestion commerciale (SAP, ULIS Web et exploitation), de gestion locative (Prem' Habitat, ELIPSO, ICS) et de gestion des recrutements et RH (OSMOSE)

Niveau linguistique

- Anglais commercial / bilingue Espagnol

Une expérience orientée vers la vente et le service clients

2018-2020 **Assistante commerciale et planning**, Cabinet de recrutement et agence intérim, Angers
2014-2017 **Chargée de gestion technique**, Maine et Loire Habitat, Société HLM Angers
2013 **Chargée de clientèle technique**, Le Val de Loire, Société HLM, Angers
2012 **Conseillère de vente** - Pantashop, Commercialisation de textile, Angers
2011 **Chargée de clientèle en biens locatifs** - Cabinet Branchereau, Gestion immobilière, Angers
2010 **Attachée commerciale en solutions d'impression** OMR, Solutions d'impression, Beaucouzé
2007-2009 **Attachée commerciale** - contrat de professionnalisation - O-I Sales & Distribution France, Montreuil Bellay

Formations et diplômes

2019 **Formation RH sur les outils de recrutement**, Paris
2016 **Formation sur la gestion des conflits et manipulation des extincteurs**, Maine et Loire Habitat, Angers
2014-2016 **SST et Prévention des risques liés à l'activité physique**, Maine et Loire Habitat, Angers
2007-2009 **Brevet de Technicien Supérieur** Négociation et Relations Clients, ESPL, Angers
2005 **Brevet d'Etat d'Educateur Sportif** (métiers de la forme), Jeunesse et Sport, Angers

Informations complémentaires

Pratique du fitness, des danses moderne jazz et latines, et de la gymnastique artistique