CURRICULUM VITAE



clemencemillardpro@gmail.com

06 58 71 23 47

Anglais niveau A2 / Espagnol niveau A2

Permis B véhicule personnel

COMPÉTENCES

Qualités orales et rédactionnelles
Maîtrise du pack office

LOISIRS

Sport / Culture (musée, théâtre, Visite de Châteaux) / Randonnées

Clémence MILLARD

24 ans

EXPÉRIENCES

Mai 2022 à Août 2022 Office Notarial SCP ROUGIER et LARCHÉ
Salariée

Juin 2021 Exploitation agricole James Geoffroy
Agent viticole / ouvrier

Avril 2021 Campus des comtes de Champagne à Troyes
Tuteur

Août 2020 Gaec Soret Devaux
Coupeur

Août 2018 Préfecture de la Haute Marne
Vacataire

FORMATION

Université de Franche-Comté : Master II Droit public / Droit privé
Septembre 2022 à ce jour
Master II, Administration Publique, mention Protection des droits fondamentaux et des libertés

Université de Franche-Comté : Master I Droit public
Septembre 2021 à mai 2022
Master I, Administration Publique, mention Protection des droits fondamentaux et des libertés

Université de Troyes : Licence de droit
Septembre 2017 à Mai 2021
Diplôme Licence de droit

Lycée Edme Bouchardon Chaumont : Bac ES (économie et sociale)
Septembre 2014 à juin 2017
Diplôme du Baccalauréat

OBJECTIF

Associer mes connaissances théoriques à la pratique réelle du terrain