SECRETAIRE COMPTABLE

HERVIEUX Audrey

81, rue Tourtel Frères
54116 TANTONVILLE

03 83 26 96 72
07 85 91 31 35

arnaudhervieux@yahoo.fr

Née le 31 octobre 1983

Informations complémentaires

Permis B + véhicule

Mariée, 3 enfants

Bénévole Croix Rouge Française

Loisirs

- Natation
- Volley
- Informatique
- Bricolage
- Jardinage

Compétences Professionnelles

- Tenue d'un standard téléphonique
- Techniques de prise d'appels entrants et sortants
- Traitement du courrier, affranchissement et distribution
- Utilisation courante d'outils bureautiques et de messagerie
- Saisie, mise en forme des documents, classement et archivage
- Accueil physique des clients, usagers, visiteurs et autres
- Gestion administrative et comptable (tableau de bord, bilan)
- Suivi de trésorerie, facturation, établissement de devis
- Gestion des plannings et des stocks

Expériences professionnelles

Août 2018 à ce jour : Secrétaire -Comptable Cabinet expertise comptable HEXO

Mars 2018- Août 2018 : Assistante Gestion Locative Foncia

Mars 2017-Octobre 2017 : Gestionnaire administration des ventes Paritel Opérateur

2014 - 2015 : Téléopératrice Présence Verte

2012 - 2014: Chargée de clientèle Arvato Socam Service Client SFR (plate-forme téléphonique)

2012 : Secrétaire administrative Dextre Primo Intérim (pour Entre Terre et Ciel Construction de Maison BBC)

2010 - 2011 : Secrétaire technique Morry Teams

2009 - 2010 : Secrétaire comptable DP Automobiles

2008 - 2009 : Agent d'accueil établissement financier (Caisse d'épargne

Formations et diplômes

2012 : Diplôme de Gestion d'appels téléphoniques difficiles au CCI Formation de Laxou (diplôme national)

2001 - 2003 : Baccalauréat Professionnel Secrétariat Comptabilité

1999 - 2001 : BEP Secrétariat Comptabilité

Stages

8 semaines au sein du Tribunal d'Instance de Mirecourt

8 semaines au sein du Cabinet Laures Desforges Avocate