LEPIERRE FANORA

CURRICULUM VITAE

J'ai le: Sens du contact, Dynamique,Souriante et a l'ecoute

COORDONNÉES

0770630888

fanora.lpr@gmail.com

COMPETENCES

- Pratique de plusieurs langues(ANGLAIS/ESPANOL/FRANCAIS)
- Capacités d'utulisé Microsoft office(Power Point,word,Outlook)
- Capacités de travailler en Equipe ,Sens de l'organisation
- Capacités de gérer les reseaux sociaux
- Formé pour pouvoir prendre en charge des clients GRC VENTE/GRC ACCUEIL

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

STAGE EN RESTAURATION
CHEZ GUSTAVE,TOUQUES(2017)
CUISINE ET ACCEUIL

ACTIVITÉ ASSOCIATIVE
LA COQUE NOMADE FRATERNITÉ, NANTES (ETÉ 2017/ET 2019)
CONTACT CLIENT ET VENTE ALIMENTAIRE.

EMPLOI SAISONNIER
GARDE D'ENFANTS ET RÉCOLTE DE NOISETTES (ÉTÉ 2019/ÉTÉ 2020)

EMPLOI INTÉRIM
AGENT DE CONDITIONNEMENT,EDIPAR(OCT 2021)

HÔTELLERIE
-FEMME DE CHAMBRE, HOTEL KYRIAD BEACOUZE (NOV2021)
-RÉCEPTIONNISTE, B&B HOTEL BEAUCOUZÉ (FÉVR 2022)
-WELCOMER, IBIS BUDGET ANGERS (MARS,AVRIL 2022)

PETITE ENFANCE
-AIDE EDUCATIF À L'ENFANCE , MULTI ACCUEIL, MAZE MILON, (MAR/AVR 2022)
-AIDE ÉDUCATIF A L'ENFANCE, CRÈCHE, SEICHES,(AVR 2022)
-AIDE ÉDUCATIF À L'ENFANCE, CRÈCHE, DURTAL (MAI 2022)
-AIDE ÉDUCATIF À L'ENFANCE,MULTI ACCUEIL, TIERCÉ(MAI2022)

FORMATION

- Diplome du brevet (durtal,2017)
- Diplome de baby-sitting (La Fleche,2019)
- Diplome de baccalaureat Mercatique (La Fleche,2019)
- Bts tourisme 1 ere année obtenue (Angers, ESPL,2021)
- Permis B
- Formation leadersheap Management en cours

FORMATION AGENT D'ESCALE (Novembre-Decembre 2021)

CLASSE AFFAIRES, THIAIS, 94320

- Reglementation aerienne, Enregistrement des passagers et leurs bagages,Gestion des embarquement et des arrivés, Acceuillir ,Informer et Assister les passagers, Assister les passagers a particularité(UMNR,WCH..)

Anglais(perfectionnement et terminologie aeroportuaire
DCS ALTEA(CM)
Modules de suretés:11.2.6.2/11.2.3.8