LEHALLE SANDRINE

AGENT ADMINISTRATIVE ET AGENT D'ETAT CIVIL

PARCOURS PROFESSIONNEL

Je suis motivée dans mes fonctions. Je mettrai en pratique toutes mes compétences à votre service. Très vive de nature, affirmée, sociale. Je dispose d'une expérience en qualité d'Agent d'Etat Civil

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Présenter et mettre en forme des documents professionnels à l'aide d'un traitement de texte
- Saisir et mettre à jour des données à l'aide d'un tableur
- Utiliser les outils collaboratifs
- Trier et traiter les mails et le courrier
- Traiter les appels téléphoniques
- Classer et archiver les informations et les documents
- Accueillir et orienter les usagers
- Répondre aux demandes d'informations internes et externes
- Instruire et constituer les actes civils
- Enregistrer et délivrer des documents administratifs

COMMENT ME CONTACTER

E-mail : sandrine.yaelle@gmail.com
Téléphone : 06 49 70 64 62
Adresse : 6 rue des Aulnois
Bâtiment Saphir
54410 Laneuveville-devant-Nancy

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Agent Administrative et Agent d'Etat Civil

Mairie de Bouxières-aux-Dames depuis juillet 2022 jusqu'à décembre 2022

- Accueil physique et téléphonique
- Gestion des mails
- Présentation de documents administratifs
- Réception des déclarations et rédaction des actes civils : déclaration de naissance, de décès,
- Préparation des dossiers de mariage et délivrance des livrets de famille
- Autorisation de différentes autorisations : fermeture de cercueils, de travaux..

Agent des Services Hospitaliers

Maison de retraite Les Sablons à Pulnoy d'avril 2015 à janvier 2020

Agent Polyvalente

Mairie de Messein d'avril 2009 à juillet 2015

Responsable de Caisse

Groupe Monoprix et Casino de janvier 1994 à janvier 2003

FORMATIONS

Stage de formation professionnel : au rectorat de Nancy Metz de mai à juin 2022

Formation Qualifiante : Employée Administrative et d'Accueil à la CCI EES Formation de Laxou de novembre 2021 à juin 2022

Certification en Orthographe : au Greta de Nancy mai 2021

TOSA en Informatique : à Homme en Devenir à Vandoeuvre-Lés-Nancy de mai 2021 à août 2021

DIPLOMES

CAP et BEP VENTE ACTION MARCHANDE au Lycée Professionnel Marie Marvingt à Tomblaine de septembre 1990 à novembre 1992

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL COMMERCE et SERVICES au LYcée Professionnel Marie Marvingt à Tomblaine de septembre 1990 à