Madame, Monsieur,

Depuis août 1943, Familles Rurales, fondée dès l'origine, sur le principe de l'entraide, construit avec les familles des activités et services pour améliorer le cadre de vie des habitants en milieu rural. Parallèlement, le Mouvement créé par les familles, pour les familles est à l'écoute des besoins exprimés et innove pour y répondre. Vous recherchez une assistante formation rigoureuse et polyvalente : votre offre, parue sur INDEED, a vivement suscité mon intérêt.

De par mon cursus et mon parcours professionnel, j'ai pu valoriser un grand sens de l'adaptabilité et de l'organisation ainsi que de bonnes qualités relationnelles. J'ai également pu développer une double compétence en organisation logistique et en connaissance de la pédagogie que je souhaite vivement réinvestir aujourd'hui en les mettant au service d'un organisme ayant à coeur la réussite des apprenants. En effet, un bilan de compétences m'a permis de mettre en évidence que mes compétences pourraient être efficacement réinvesties dans le secteur de la formation et de l'enseignement.
Aujourd'hui, désireuse d'intégrer une équipe dynamique et stimulante, je serai heureuse de collaborer aux missions proposées et pouvoir ainsi enrichir mon parcours dans le secteur de la formation.

Dans l'attente d'avoir le plaisir de vous rencontrer afin de pouvoir échanger sur nos attentes mutuelles et de vous convaincre ainsi de mes réelles capacités, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Karinne TULASNE
0778637279 - 0249190334
karinne.hupont-tulasne@laposte.net