Marion CAVEREAU
36 rue de l'église
45150 DARVOY

Darvoy, le 18 mars 2021

Objet : candidature
P. J. : curriculum vitae

Madame, Monsieur,

Je travaille actuellement à la Mairie de Saint-Cyr-en-Val, en qualité de gestionnaire administrative et référente du Centre Communale d'Action Sociale.

Mon parcours professionnel m'a permis de développer et de maîtriser des qualités telles que la gestion des priorités, la facilité d'adaptation au sein d'une équipe, l'écoute attentive afin de bien cerner les demandes et orienter les administrés.
Je sais également me servir de mon bon sens pour gérer des situations parfois difficiles.

Le poste que j'occupe actuellement au sein du service accueil a renforcé mes compétences en communication, en organisation et en bureautique. Il est une confirmation quant à mes capacités à m'adapter rapidement au poste qui m'était confié.

En effet, j'ai une formation initiale dans le domaine sanitaire et social, dans mon poste actuel je retrouve ce contact quotidien et le bénéfice que l'on peut apporter aux administrés que ce soit au niveau du service à la population, du soutien quotidien apporté aux administrés, de l'écoute attentive pour aider au mieux les administrés, et de plus en plus faire face à la détresse sociale de certains administrés.

Je souhaite vous apporter tout mon dynamisme et mon savoir-faire pour assurer les tâches inhérentes au poste demandé.

Vous trouverez ci-joint mon curriculum vitae, qui je l'espère, retiendra toute votre attention.

Je me tiens à votre disposition pour convenir d'un entretien durant lequel vous pourrez juger de mes qualités ainsi que de ma motivation.

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'assurance de mes respectueuses salutations.

Marion CAVEREAU