Aurélie PUJOL
07 82 14 51 48
aureliepujol.droit@gmail.com

Objet : Candidature spontanée pour un poste de chargée de mission

Faite à Marseille, le 01 octobre 2022

Je m'appelle Aurélie Pujol, diplômée d'un Master 1, Administration économique et sociale spécialité Politiques Sociales de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne et d'un Master 2, Gestion des Ressources Humaines de l'Économie Sociale et Solidaire de l'université d'Aix-Marseille, je souhaite rejoindre les projets de la Fédération Nationale de Familles Rurales pour un poste de chargée de mission.

L'ensemble de ma formation a peaufiné ma compréhension générale et spécifique du Droit, de l'Économie, des Sciences Sociales et de la Gestion des Ressources Humaines sur les différents acteurs visant entre autre à lutter contre la pauvreté, la précarité, l'exclusion sociale, le chômage et les injustices. De façon générale, j'ai acquis une connaissance certaine du rôle de l'économie sociale et solidaire et des politiques sociales tout en ayant une sensibilité dans le domaine de l'insertion socio-professionnelle de la jeunesse.

En effet, durant mon parcours universitaire, j'ai acquis de l'expérience durant un stage en ressources humaines dans un Hôpital, ce qui m'a permis de me former sur les procédures de recrutements et sur la gestion du personnel en milieu hospitalier. Ensuite, l'élaboration d'un dossier sur un diagnostic d'une structure associative accueillant des Mineurs Non Accompagnés m'a permis de mieux comprendre le fonctionnement associatif, l'utilité sociale et les enjeux humains et sociaux d'un pôle enfance. Enfin, le volontariat en service civique auprès de l'association Action Contre la Faim m'a permis à la fois de m'intéresser à l'insertion socioprofessionnelle des jeunes engagés dans des actions humanitaires pour y écrire un mémoire de recherche comprenant une étude qualitative et quantitative mais aussi à m'investir dans la conduite et le suivi de projets jeunesses.

Mes autres expériences m'ont permis d'acquérir d'autres compétences. J'ai débuté par un projet sur l'autonomisation des jeunes femmes en Tanzanie avec l'association universitaire SONU. Cela m'a permis de rechercher des partenariats pour le financement et coconstruire un projet pédagogique. Puis, en 2019, mes sept mois d'expériences à l'étranger au sein d'une association anglaise pour la jeunesse m'ont permis d'améliorer mon anglais et d'acquérir de l'expérience sur des projets de sensibilisations auprès d'un jeune public. En 2020, lors de mon retour en France, j'ai pu acquérir de l'expérience en tant qu'agent administratif dans un EPHAD et en tant qu'assistante administrative dans un cabinet d'expertise en assurance pendant neuf mois auquel mon travail a pu bénéficier entre autre dans le traitement et le suivi des missions d'expertises, les réceptions des pièces administratives, l'utilisation de l'informatique, des plannings, et de l'accueil.

J'ai conscience que ma polyvalence et mon sérieux peuvent être bénéfique pour mener à bien les missions sur le territoire par l'association Famille Rurale dans le champ de la solidarité, l'engagement, la convivialité, l'échange et la participation collective et l'action pour agir aux côtés des familles.

Merci de l'attention que vous portez à lire ma candidature, je suis à votre disposition pour toute information complémentaire et pour convenir à un entretien.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur l'expression de mes sentiments distingués.

Aurélie Pujol