

Nohaila BOUINZAL

+33 6 18 34 61 87 • nohaila23@gmail.com • www.linkedin.com/in/nohaila-bouinzal

JURISTE INTERNATIONALE ET EUROPÉENNE

RÉSUMÉ

Titulaire d'un Master en Droit public parcours "Intégration Européenne et gouvernance globale", mon parcours académique et professionnelle fait de moi une professionnelle du droit public de l'intégration européenne et de la coopération internationale, animée par la recherche de solutions juridiques innovantes et la défense de l'État de droit à l'internationale et plus spécialement au sein du contexte européen complexe et dynamique. Je recherche activement recherche de nouvelles opportunités professionnelles en lien avec mon parcours.

FORMATION SCOLAIRE

Master 2 en "Intégration Européenne et Gouvernance Globale" **2022 - 2023**
L'Université de Reims Champagne Ardenne

Master 2 en droit public parcours "Coopération Internationale au développement durable" **2021 - 2022**
L'Université de Reims Champagne Ardenne

Master 2 en Sciences politiques et Relations Internationales **2019 - 2020**
L'Université privée de Marrakech

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargé de projet congrès au sein de l'association APF France handicap – Stage **Juin- Juillet 2023**
- Développement des projets et partenariats /mécénats
- Participation à l'organisation et aux activités du congrès national du 90 ans d'anniversaire de APF
- Accueil et accompagnement des personnes en situation d'handicap
- Participation dans le développement des activités dédiées aux personnes en situation d'handicap ..

Responsable export / import – GESEMA Morocco tank container division **Février - Août 2021**
- Suivi des opérations d'export et import
- Prospection des nouveaux clients à l'international
- Conclusion des contrats et création des nouveaux dossiers export/import
- Communication avec la douane et les transporteurs de Citernes/Tanks.

Chargé de mission diplomatique à l'Académie marocaine des études diplomatiques **Juillet - Août 2019**
- Organisation et suivi des événements politiques
- Création de fiches techniques et rapports hebdomadaires
- Élaboration des synthèses sur des sujets d'ordre international..

Chargé d'accueil à la BMCI Paribas – Stage de découverte **Septembre 2017**
- Accueil et orientation de la clientèle
- Proposition des produits et services offerts par la banque
- Vérification et encaissement des chèques et traites.

EXPÉRIENCES EXTRACCURICULAIRES

- Membre du Club de Journalisme de l'Université Privée de Marrakech
- Représentante de l'Université Privée de Marrakech dans plusieurs salons d'orientation (accueil des étudiants et parents)
- Membre active dans l'association "Moroccan Youth Initiative"
- Membre d'organisation dans plusieurs événements tels que: Le pacte mondial sur la migration organisé par L'ONU a Marrakech/ Forum de sécurité nationale au Maroc/ ISI 2017/ FORMULA 1/ WTCC / etc.

LANGUES ET CERTIFICATIONS

- **Français : C1 -TCF**
- **Anglais : C1 - IELTS**
- **Espagnol : B2**
- **Arabe : Natif**

COMPÉTENCES

- Recherche
- Flexibilité et adaptabilité
- service client
- Outils de medians sociaux
- Pack Ms: Word, Powerpoint, Excel