Ophélie HORNY

123, rue GABRIEL PÉRI 54110 VARANGÉVILLE
Téléphone : ***07.70.55.56.25***
29 ans
Permis avec voiture personnelle

Compétences

- Gestion des divers services dune mairie (urbanisme, état civil, élection, comptabilité, paie …)
- Accueil physique et téléphonique
- Orientation et renseignements du public
- Gestion de courrier, de planning, facturation
- Gestion de la distribution des sacs de Tri Sélectif
- Gestion dActes dEtat-Civil
- Encaissement et gestion financière
- Mise à jour des documents : procédures, organisme, fichier Excel ....
- Gestion des astreintes
- Vérification et fiabilisation des dossiers de retraite des militaires (armée de terre)

Expériences professionnelles

Avril 2023 à ce jour :	**Gestionnaire administrative CTM** ville de DOMBASLE SUR MEURTHE
Mars 2023 :	**Intérim agent polyvalent** Renov Livres à LUDRES
Décembre 2022 à Janvier 2023 :	**Assistante secrétaire** Cabinet ORIENS AVOCATS à NANCY
Septembre 2021 à ce jour :	**Secrétaire de Mairie** à la Mairie dHARAUCOURT 54110
Mai 2019 à Novembre 2021 :	**Agent de préparation de liquidation de rémunération** au CERHS
Octobre 2018 à Mars 2019 (5 mois):	**Aide comptable** PIGNOLET MATERIEL à LUDRES
Août 2018 (11 jours) :	**Vendangeuse** Champagne Yves Jacopé à BROYES
2017 à 2018 (12 sem.) :	**Stage Assistante de gestion** Entreprise NOVACARB à LANEUVEVILLE
Juillet 2017 à Juin 2018 **:**	**Formation Assistante de gestion PME PMI** CCI LUNEVILLE
Mai 2017 (1 sem.) :	**Stage de découverte** Lycée des Métiers Entre Meurthe & Sanon
Nov. 2016 à Fév. 2017 :	**Adjoint Administratif** de 2ème Classe à la Mairie de Dombasle
Sept. 2016 (1 sem.) :	**Vendangeuse** Champagne Yves Jacopé à BROYES
2015 - 2016 (1 an) :	**Hôtesse de caisse** à MARKET de Dombasle
2015 (2 sem.) :	**Vendangeuse** Champagne Yves Jacopé à BROYES
2015 (1 sem.) :	**Hôtesse de caisse** à LECLERC LUNEVILLE
2013 à 2015 (3 ans) :	**Femme de chambre** à Lhôtel PARKINN à Nancy
De 2013 à 2015 :	**Agent dAccueil** détat civil stagiaire (3 mois) Mairie de Dombasle
De 2011 à 2014 :	**Animatrice** stagiaire (3 mois)
	EHPAD Saint Charles (Dombasle), Crèche Municipale (Dombasle), Centre social et culturel Les Épis (Lunéville), Crèche parentale « Les Ribambelle » (Saint Max)
2010 et 2011	**ASH** stagiaire (6 semaines) EHPAD Saint Joseph et Saint Charles (Nancy)

Formation

2017 à 2018 **Formation BTS Assistante de gestion PME PMI**
CCI de LUNEVILLE

2015 **Bac Pro Service de Proximité et Vie Locale**
Lycée Professionnel Marie Immaculée (NANCY)

2012 **BEP Carrière Sanitaire et Social**
Lycée Professionnel Marie Immaculée (NANCY)

Informations complémentaires

Langues : **Anglais** (notions)
Informatique : **Word, Excel, Power point, PIPER, CONCERTO, PMR, ZEDP, SOURCE WEB, PETREL, Cosoluce, Info tech**
Sports et loisirs : **course à pied**