Gaëlle THIBAULT
10, rue Mazagran
72200 LA FLECHE

Française

✆ + 33 6 64 12 70 32

✉ gaelle.thibault64@sfr.fr

fr.linkedin.com/in/GaelleThibault

FORMATRICE D'ANGLAIS

COMPÉTENCES :

Langues étrangères: Anglais bilingue (score TOEIC 940), **Russe**, compréhension**, Italien,** débutante, **prise en compte des différences culturelles**

Informatique: Pack Office; Sharepoint, GED, présentation Quark Xpress

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES:

Hôtesse bilingue, Phone Régie, La Flèche, Novembre 2020 – août 2021
Rédaction de procédures

Professeure d'anglais, Montpellier, Juillet 2017 – Août 2020
Pour Sanofi, l'INRA, et établissements scolaires

Office Manager, Excelya (industrie pharmaceutique), Paris, Juillet 2016 – Décembre 2016
Gestion du back office : logistique, RH, notes de frais
Traduction d'une réponse à appel d'offre

Consultante, Excelya pour Janssen-Cilag, (industrie pharmaceutique), Paris, Janvier à juillet 2016
Assistante du Directeur R&D

Assistante de Direction, Lundbeck (industrie pharmaceutique), Paris, 2007 - 2015
Assistanat d'un Vice-President du Groupe, membre du CoDir, et Directeur Pédiatrie, (Départements à Paris et à Copenhague)
***Logistique*:** réunions d'Experts, réunions d'équipes et séminaires en France et à l'étranger, gestion d'agenda et des déplacements (feuille de route)
Budget: suivi du budget et des budgets prévisionnels
Juridique: contrats des consultants, soumission aux Autorités, transparence, veille concurrentielle
Communication: représentation de mon Directeur lors de réunions ou déjeuners, présentations

Assistante études cliniques, Lundbeck (industrie pharmaceutique), Paris - 2002 - 2007
Contrats, soumission aux autorités, organisation de réunions

Rédactrice technique, Institut Français du Pétrole, Paris - 2001 - 2002
Accompagnement du changement (notices d'utilisation)

Documentaliste, Zellweger Analytics (instrumentation industrielle), Caen - 1999 - 2000
Rédaction de guides d'utilisation, formation sur le site de production.

Traductrice, De La Rue Card Systems (carte à puce), Caen - 1998 -1999
Chef de projet dans le cadre d'un transfer de technologie vers les USA (documentation technique et réglementaire, contact avec les Douanes)

DIPLÔMES :

• **Office Manager**, formation Cegos, octobre 2015 à janvier 2016
• **DESS Langues et Techniques**, Université de Rennes 2 - 1997/1998
• **Master in Modern European Studies** University of North London, RU - 1996/1997
• **Maîtrise de Traduction technique**, Université de Montpellier III - 1995/1996
• **Classe préparatoire HEC,** Lycée Chateaubriand**,** Rennes - 1992/1993

BÉNÉVOLAT:

Refuge pour animaux
Soutien scolaire (Conférence Saint Vincent de Paul)

DIVERS:

Profil MBTI: ENTP - PSC1 (premiers secours) - jogging (semi-marathon), karaté (débutante)