CHÉCY

La Mairie de Chécy recrute :

RESPONSABLE DU SERVICE ANIMATION

Poste à temps complet
Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle

Sous l'autorité du responsable du Pôle Services à la population, le responsable du service animation est chargé des missions suivantes :

- Assure la mise en œuvre et le suivi de la politique éducative municipale dont le PEDT
- Encadrement de l'équipe de collaborateurs : recrutement, accompagnement et évaluation
- Management de l'équipe d'animation
- Organise et coordonne le secteur animation : ALSH, accueil périscolaires, aides aux devoirs, pause méridienne dont TAP et activités récréatives…, animations sportives
- Gère les déclarations annuelles et en assure le suivi auprès de la Direction Départementale de la Cohésion sociale
- Propose le projet pédagogique et en assure la mise en application
- S'assure de l'application rigoureuse des règles d'hygiène et de sécurité
- Participe à l'élaboration, au pilotage et au suivi financier du contrat avec la C.A.F (Contrat Enfance Jeunesse)
- Assure les relations institutionnelles et les partenariats associés
- Supervise le suivi du conseil municipal d'enfants
- Assure le suivi des relations avec les familles : communication, inscriptions, attestation de présences ….
- Participe à l'élaboration des plaquettes de communication du service
- Elabore et suit le budget du service et assure l'instruction et la constitution des dossiers de subventions
- Remplacements exceptionnels de l'équipe de direction sur le terrain

Compétences attendues :

- Connaissances de la réglementation et de l'environnement de l'animation (sécurité, hygiène, sens des responsabilités…)
- Expérience de démarche projet
- Connaissance appréciée des collectivités territoriales et de l'organisation municipale

Mairie - 11 place du Cloître - 45430 Chécy
Tél. : 02 38 46 60 60 - Fax : 02 38 46 60 61 - Courriel : contact@checy.fr - www.checy.fr

CHÉCY

- Fortes capacités managériales
- Aptitude à rédiger
- Aptitude à la conduite de réunions
- Capacité à repérer et réguler les conflits
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint)

Formation / Expériences :

- Catégorie B (filière Animation ou administrative)
- De formation supérieure Bac + 2 ou 3 (DUT carrières sociales, licence professionnelle Intervention Sociale, ou d'une licence Sciences de l'Education, BPJEPS, …)
- Expérience exigée dans la gestion d'une structure ou d'un service animation

Poste à pourvoir rapidement

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation mutuelle et prévoyance + CNAS.

Envoyer une lettre de motivation manuscrite + CV + photo avant le 11 octobre 2017 à :

MONSIEUR LE MAIRE DE CHECY
11 PLACE DU CLOITRE
45430 CHECY